



MUNICIPIO DE AHUACATLÁN, PUEBLA  
PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO AHUACATLÁN, PUE

R.F.C. MAP850101A33.

ADMINISTRACIÓN 2021-2024

EGRESOS

Folio: **No. 195**

Bueno por \$ **390.00**

RECIBÍ DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE AHUACATLÁN, PUEBLA LA CANTIDAD DE  
( TRES CIENTOS NOVENTA PESOS 00100 M.N. )

POR CONCEPTO DE:

PAGO DE VIATICOS DE GASTOS DE TRANSPORTE  
Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN.

PARA QUE SURTA EFECTOS LEGALES PROCEDENTES, FIRMÓ EL PRESENTE  
RECIBO, DINERO QUE RECIBO A MI ENTERA SATISFACCIÓN.

AHUACATLÁN PUEBLA, A 01 DE JULIO DE 2022

NOMBRE

FIRMA DE RECIBIDO

C. MARISOL ANTONIO TRINIDAD

VO.BO.

EL TESORERO (A) MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL



TESORERÍA  
MUNICIPAL

ING. PEDRO LUIS CRUZ BONILLA

NOTA: EL PRESENTE RECIBO AMPARA EL GASTO REALIZADO, DEBIDO A QUE LAS PERSONAS QUE PRESENTAN EL SERVICIO NO CUENTAN CON EL R.F.C. POR LO MISMO NO EXPIDE COMPROBANTES FISCALES (FACTURA, RECIBO, ETC.)



MUNICIPIO DE AHUACATLÁN, PUEBLA.  
 PALACIO MUNICIPAL S/N, COL CENTRO  
 C.P 73330  
 R.F.C MAP850101A33

REPORTE DE VIÁTICOS

**VIÁTICOS**

FECHA: 01/07/2022  
 COMISIÓN REUNIÓN PARA LA FORMACIÓN DE COMITÉ DE SEGURIDAD JURISDICCIONAL.  
 TIPO DE INVITACIÓN \_\_\_\_\_  
 LUGAR DE COMISIÓN CHIGNAHUAPAN,PUE.  
 PERSONA COMISIONADA: MARISOL ANTONIO TRINIDAD, MATEO GONZÁLEZ  
 PUESTO: DIRECTORA DE SALUD, REGIDOR DE SALUD.  
 IDENTIFICACIÓN INE: 0068120049336,INE:0068076789409  
 IMPORTE DE VIÁTICOS \$390.00

**COMPROBANTES CON FACTURA:**

**GASTOS SIN COMPROBANTE FISCAL:**

GASTOS DE ALIMENTACIÓN \_\_\_\_\_  
 GASTOS DE TRANSPORTE \_\_\_\_\_  
 HOSPEDAJE \_\_\_\_\_  
 GASOLINA \_\_\_\_\_  
 CASSETAS Y ESTACIONAMIENTO \_\_\_\_\_  
 TELÉFONO \_\_\_\_\_  
 OTROS: \_\_\_\_\_  
 SUBTOTAL \_\_\_\_\_  
 TOTAL GASTOS \$390.00

GASTOS DE ALIMENTACIÓN 200  
 GASTOS DE TRANSPORTE 190  
 HOSPEDAJE : \_\_\_\_\_  
 GASOLINA: \_\_\_\_\_  
 CASSETAS Y ESTACIONAMIENTO: \_\_\_\_\_  
 TELÉFONO \_\_\_\_\_  
 OTROS: PAGO DE MP2 DIRECCION DE \_\_\_\_\_  
 CATASTRO \_\_\_\_\_  
 SUBTOTAL \$390.00

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**OBSERVACIONES**

AUTORIZÓ

LIC. GUADALUPE TEJA SERAFIN  
 TESORERA MUNICIPAL



TESORERÍA  
 MUNICIPAL

REALIZÓ

MARISOL ANTONIO TRINIDAD  
 DIRECTORA DE SALUD



Asunto: Oficio de comisión

A quien responde

**PRESENTE:**

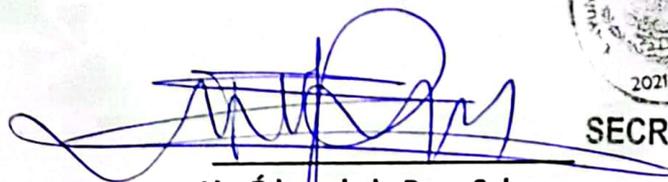
El que suscribe, licenciado Édgar de la Rosa Salazar, Secretario del Ayuntamiento de Ahuacatlán, Puebla, Tiene a bien suscribir el presente Oficio de comisión, bajo los siguientes términos:

Nombre	Cargo	Comisión	Lugar y fecha	Observaciones
Marisol Antonio trinidad.	Directora de Salud del municipio de Ahuacatlán, puebla.	Reunión para la formación de comité de Seguridad Jurisdiccional.	Viernes 01 de julio de 2022 A las 11:00am. Chignahuapan.	
Mateo González	Regidor de Salud.			

Sin otro asunto más que tratar, queda de usted.

Ahuacatlán, Puebla a 08014 de julio de 2022.

Atentamente



Lic. Édgar de la Rosa Salazar  
Secretario del Ayuntamiento



SECRETARÍA

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE  
ANTONIO  
TRINIDAD  
MARISOL

SEXO M

DOMICILIO  
- LOC TLAYEHUALANCINGO S/N  
- LOC TLAYEHUALANCINGO 73330  
- AHUACATLAN, PUE.

CLAVE DE ELECTOR ANTRMR99070121M900

CURP AOTM990701MPLNRR01

FECHA DE NACIMIENTO 01/07/1999

SECCIÓN 0068

AÑO DE REGISTRO 2017 01

VIGENCIA 2020 - 2030









ECODATA

ANTONIO TRINIDAD MARISOL  
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL  
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2054986509<<0068120049336  
9907010M3012316MEX<01<<05444<2  
ANTONIO<TRINIDAD<<MARISOL<<<<<

**ESTADOS UNIDOS MEXICANOS**  
**CONSTANCIA DE LA CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN**

DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE POBLACIÓN E IDENTIDAD

**SEGOB**  
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN

**Clave:**  
**AOTM990701MPLNRR01**

**Nombre:**  
**MARISOL ANTONIO TRINIDAD**

**Fecha de inscripción:** 12/10/2005      **Folio:** 120816123      **Entidad de registro:** PUEBLA

*Soy México*



121006109900618

CURP Certificada: verificada con el Registro Civil

**MARISOL ANTONIO TRINIDAD**

**PRESENTE**

Ciudad de México, a 30 de junio de 2022

El derecho a la Identidad está consagrado en nuestra Constitución. En la Secretaría de Gobernación trabajamos todos los días para garantizar que las y los mexicanos gocen de este derecho plenamente; y de esta forma puedan acceder de manera más sencilla a trámites y servicios.

Nuestro objetivo es que el uso y adopción de la Clave Única de Registro de Población (CURP) permita a la población tener una sola llave de acceso a servicios gubernamentales, ser atendida rápidamente y poder realizar trámites desde cualquier computadora con acceso a internet dentro o fuera del país.

Nuestro compromiso es que la Identidad de cada persona esté protegida y segura, por ello contamos con los máximos estándares para la protección de los datos personales. En este marco, es importante que verifiques que la información contenida en la constancia anexa sea correcta para contribuir a la construcción de un registro fiel y confiable de la Identidad de la población.

Agradezco tu participación.

**LIC. ADÁN AUGUSTO LÓPEZ HERNÁNDEZ**

SECRETARIO DE GOBERNACIÓN



Estamos a sus órdenes para cualquier aclaración o duda sobre la conformación de su clave en TELCURP, marcando el 01 800 911 11 11

La impresión de la constancia CURP en papel bond, a color o blanco y negro, es válida y debe ser aceptada para realizar todo trámite.

**TRÁMITE GRATUITO**

Los Datos Personales recabados, incorporados y tratados en la Base de Datos Nacional de la Clave Única de Registro de Población, son utilizados como elementos de apoyo en la función de la Secretaría de Gobernación, a través de la Dirección General del Registro Nacional de Población e Identidad en el registro y acreditación de la Identidad de la población del país, y de los nacionales residentes en el extranjero; asignando y expidiendo la Clave Única de Registro de Población. Dicha Base de Datos, se encuentra registrada en el Sistema Persona del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (<http://persona.ifai.org.mx/persona/welcome.do>). La transferencia de los Datos Personales y el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, deben realizarse conforme a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, y demás normatividad aplicable. Para ver la versión integral del aviso de privacidad ingresar a <https://renapo.gob.mx/>

